



SwissLegal Indemini Partner SA

## un'assistente di studio legale e notarile

100%

**a partire da subito o data da concordare**

Siamo uno studio legale e notarile in centro a Lugano, parte della rete SwissLegal, attivo in ambito civile, penale e amministrativo. Assistiamo con forte motivazione clientela privata e aziendale, come anche enti pubblici, in un vasto panorama di competenze e un approccio interdisciplinare e specialistico.

Per rafforzare il nostro team, stiamo cercando, a partire da subito o data da concordare

**un'assistente di studio legale e notarile (100%)**

che abbia le seguenti conoscenze e peculiarità:

- ottenimento AFC come impiegato/a di commercio o titolo analogo;
- esperienza in ambito legale o affine;
- conoscenza delle lingue nazionali e dell'inglese;
- indipendente nello svolgimento delle mansioni;
- capacità di inserimento in team;
- disponibilità di lavoro ad orari flessibili.

Vi attende un team giovane e affiatato, nonché un ampio ventaglio di mansioni, tra cui:

- accoglienza clienti, centralino telefonico e gestione dell'agenda;
- gestione e smistamento della corrispondenza;
- fatturazione;
- supporto all'avvocato e al notaio nella gestione degli incarti.

Ulteriori informazioni e recapiti sono disponibili [qui](#).



Ti interessa?

Saremo lieti di ricevere la vostra candidatura completa in formato digitale al seguente indirizzo e-mail: [lugano@swisslegal.ch](mailto:lugano@swisslegal.ch).